

## **1. Общая характеристика программы**

### **Цель программы**

Целью программы «Государственное и муниципальное управление», является формирование профессиональных компетенций, требуемых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

### **Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные требования к выпускнику программы**

- Справочник квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы и государственным гражданским служащим, включающим базовые и функциональные квалификационные требования (с изменениями от 12 декабря 2018) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от "13" августа 2020 г. N 1016.

### **Характеристика нового вида профессиональной деятельности и/или трудовых функций**

Вид профессиональной деятельности: деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Обобщенные трудовые функции, на реализацию которых направлена программа, входящие в профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнёрства» - код: 08.041:

- информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства (ТФ № А/01.06-03.06).

### **Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и/или перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы**

Слушатель, успешно прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки, должен обладать следующими компетенциями, необходимыми для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области (в сфере) государственного и муниципального управления:

- способность к нормативному правовому регулированию и выработке государственной политики (справочник квалификационных требований);
- способность осуществлять контрольно-надзорную деятельность (справочник квалификационных требований);
- способность обеспечивать предоставление государственных услуг (справочник квалификационных требований);
- способность обеспечивать административно-хозяйственную и материально-техническую деятельность (справочник квалификационных требований);

- способность вести делопроизводство, электронный документооборот и архивное дело (справочник квалификационных требований);
- способность взаимодействовать со СМИ и референтными группами (справочник квалификационных требований);
- способность обеспечивать защиту государственной тайны и конфиденциальной информации (справочник квалификационных требований);
- способность к информационному обеспечению, ведению баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечению связи (справочник квалификационных требований);
- способность обеспечивать кадрами и проведению организационно-штатной работы (справочник квалификационных требований);
- способность управлять и распоряжаться государственным имуществом (справочник квалификационных требований);
- способность к проектной деятельности (справочник квалификационных требований);
- способность обеспечивать информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства (ТФ № А/01.06-03.06, ПС № 08.041).

### **Планируемые результаты обучения по программе**

Планируемые результаты обучения по программе:

#### **Знать:**

- действующее законодательство, регулирующее деятельность органов государственного и муниципального управления;
- основные тенденции развития системы государственного и муниципального управления, методы и инструменты государственного управления и муниципального управления;
- структуру и организацию государственной власти на федеральном и региональном уровнях.
- методологические и организационные основы разработки социально-экономических программ на федеральном, региональном и муниципальном уровне;
- основные направления оценки эффективности системы государственного управления с учетом отраслевых особенностей и характера принятия управленческих решений;
- особенности отдельных видов государственной (муниципальной) собственности, подходы к управлению государственным и муниципальным имуществом;
- основные нормативные правовые документы, регламентирующие разработку, принятие и исполнение государственных управленческих решений, основные способы и направления разработки и оценки последствий принимаемых социально значимых решений в сфере государственного управления;
- основные информационно-коммуникационные технологии и требования к информационной безопасности при разработке, принятии реализации государственных управленческих решений;
- теоретические основы, возникновением концепции, модели электронного правительства, а также стадии его развития, законодательные основы электронного правительства в РФ.
- необходимость взаимодействия бизнеса и власти, принципы организации работы с обращениями граждан и группами документов.

- сущность проектирования в органах государственной власти и местного самоуправления;

- нормативно-правовую базу по противодействию коррупции, механизмы предотвращения и урегулирования конфликта интересов, форму и порядок уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

**Уметь:**

- анализировать правовое регулирование организации государственного и муниципального управления, законность деятельности органов государственного управления и местного самоуправления, разрабатывать проекты и проводить экспертизу нормативных правовых актов;

- принимать стратегические решения по вопросам государственного развития, инструменты планирования и прогнозирования, выработки управленческих решений в системе государственного управления и соотносить способы обеспечения координации и контроля деятельности подразделения государственного органа.

- моделировать административные процессы и процедуры в государственной гражданской и муниципальной службе;

- применять нормативные правовые акты, методические рекомендации в части решения социально-экономических проблем, а также уметь анализировать принятие решений органов государственной власти;

- применять нормативные правовые акты, методические рекомендации в части оценки деятельности государственных гражданских служащих федерального и регионального уровня и муниципальных служащих с учетом требований к эффективности управленческих программ;

- работать с нормативными и правовыми документами по оценке государственной (муниципальной собственности); анализировать показатели, характеризующие инвестиционные проекты;

- использовать специальные программные средства и информационно-компьютерные технологии для управления государственной (муниципальной) собственностью.

- использовать современные подходы к оценке последствий принятых государственных управленческих решений;

- применять различные аспекты влияния электронного правительства на развитие различных сфер государственного управления;

- применять на практике основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы и технологии формирования общественного мнения, проводить пресс-конференции, публичные выступления;

- разрабатывать социально-экономические проекты и программы развития, на практике выявлять риски, возникающие в процессе реализации проектного управления в органах государственной и муниципальной власти;

- организовывать деятельность по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений, анализировать соблюдение ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

**Владеть:**

- навыками применения правовых предписаний в процессе реализации возложенных профессиональных управленческих задач.

- навыками принятия стратегических решений по вопросам государственного управления;

- навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации местного самоуправления в Российской Федерации; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, связанных с особенностями организации муниципального территориального управления.

- методиками оценки на практике программно-целевых методов управления и анализа социально-экономических проблем;

- методами управления государственным и муниципальным имуществом; инструментами разработки управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- навыками оценки эффективности и результативности управленческих решений, затрагивающих вопросы управления государственной (муниципальной) собственностью;

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, необходимых для разработки, принятия и исполнения государственных управленческих решений;

- навыками поиска организационно-управленческих решений в сфере государственного управления и оценки результатов и последствий их принятия;

- методами разработки и реализации обоснованных управленческих решений в сфере государственного управления на основе новейших управленческих технологий.

- навыками установления связей с основными группами общественности: связи со СМИ, государственными и муниципальными органами, партнёрами, спонсорами, заинтересованными группами;

- навыками оценивания экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ при организации проектного управления в органах государственной и муниципальной власти;

- навыками выявления случаев несоблюдения требований о соблюдении или предотвращении конфликта интересов, методами изучения и распространения позитивного опыта противодействия государственных и муниципальных служащих попыткам коррупционного давления.