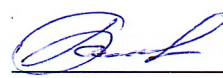


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора



И.Р. Батталова

(подпись)

«25» 03 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по производственной (преддипломной) практике

38.02.03 Операционная деятельность в логистике
(код, наименование специальности)

Уфа – 2025 г.

Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.
(код и наименования специальности)

Составители:

Сабитова Лилия Юрьевна, преподаватель Уфимского филиала
Финуниверситета

(фамилия, имя отчество, наименование должности, квалификационная категория)

Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии финансов

Протокол от « 27 » 02 2025 г. № 7

Председатель предметной
(цикловой) комиссии


(подпись)

Е.С. Чернова
(инициалы, фамилия)

1. Паспорт фонда оценочных средств
по производственной (преддипломной) практике
38.02.03 Операционная деятельность в логистике
(код, наименование специальности)

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Профессиональные модули
ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса	ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

1.1. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний видов деятельности рекомендуется применять следующие материалы:

Виды деятельности	Профессиональный стандарт	Квалификация
-------------------	---------------------------	--------------

ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	08.026 «Специалист в сфере закупок» 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги»	Операционный логист
ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	08.026 «Специалист в сфере закупок»	
ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	40.049 «Специалист по логистике на транспорте»	
ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	08.043 «Экономист предприятия»	

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на производственной (преддипломной) практике

Оцениваемые виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе практики заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)
ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в	Модуль 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании: В течении первых двух кварталов года фирма получала от поставщиков №1 (ООО Эфко семена) и №2 (ООО Третьяковский маслозавод) товары А (масло растительное) и В (масло оливковое). 1. Принять решение о продлении договора с одним из поставщиков по критерию качества, надежности и цены поставки. Вес критериев установлен экспертным путем и составил соответственно 0,5; 0,2 и 0,3. Средневзвешенный темп роста цен на поставляемые товары поставщиками №1 и №2 составил соответственно 124 и 115 %. 2. Оценить поставщиков по критерию качества и надежности поставки используя данные 3. Рассчитать рейтинг поставщиков и оформить результаты в таблице. 3. На основании полученных результатов необходимо составить договор-поставки с одним из поставщиков. Заполнить договор (Договор №12 от 01.09.2023г.) на поставку продуктов по следующим данным: Покупатель магазин «Юпитер», г. Белгород, ул. Челюскинцев, д. 58. (директор Пыханова А.Б.). Поставщиком в данном случае будет являться предприятие, которое наиболее подходит, исходя из рассчитанного рейтинга. Ассортимент поставляемой продукции: масло растительное и масло сливочное. Объемы поставки товара берем из условия задачи по 1 кварталу. Цена масла растительного 105 руб. за ед. и масла оливкового 249 руб. за ед. Поставка будет осуществляться силами и средствами поставщика по указанному адресу. На принятие товара, и рассмотрение спорных ситуаций даётся от 7 до 10-и дней. Штрафные санкции и пени будут составлять 15% от стоимости товара. Срок действия договора 1 год с момента его подписания. Реквизиты сторон и отдельные недостающие данные обучающиеся заполняют самостоятельно. Модуль 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении: Вопрос о строительстве нового распределительного склада. Фирма, занимаясь реализацией продукции на рынках сбыта К1 – К5, имеет постоянных поставщиков П1 – П7 в различных регионах. Увеличение объема продаж заставляет фирму поднять и необходимость рассчитать, используя данные: 1. Суммарные затраты на перевозку от поставщиков с учетом расстояния. 2. Суммарные затраты на перевозку для клиентов с учетом расстояния. 3. Суммарные затраты на перевозку от поставщиков без учета расстояния. 4. Координаты оптимального места расположения распределительного склада.

производстве и распределении	ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании: ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса	Модуль 3. Выбор оптимального вида транспорта для перевозки конкретного груза с учетом затрат на его хранение																											
		Необходимо выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат. Для этого требуется рассчитать суммарные затраты на заказ, транспортировку и хранение в случае принятия к перевозке того или иного транспортного средства.																											
		Поскольку продукция, хранящаяся на складе, со временем дорожает в стоимости (из-за переноса затрат на содержание склада на себестоимость продукции), необходимо выбрать вид транспорта с учетом затрат на хранение. У фирмы есть две возможности доставки упакованной в коробки продукции: автотранспортом и железнодорожным транспортом.																											
		Исходные данные для расчетов приведены в таблице:																											
		<table><tr><th>Показатель</th><th>Ед. измерения</th><th>Значение</th></tr><tr><td>Оборот за период, V</td><td>короб./мес</td><td>20 000</td></tr><tr><td>Затраты на осуществление заказа, K</td><td>дол./заказ</td><td>20</td></tr><tr><td>Доля затрат на хранение в стоимости среднего запаса, s</td><td>-</td><td>0,03</td></tr><tr><td>Тариф за еврофуру, T_{га}</td><td>дол./авт.</td><td>1 000</td></tr><tr><td>Грузовместимость еврофуры, G_а</td><td>короб.</td><td>10 000</td></tr><tr><td>Тариф за вагон, T_{гв}</td><td>дол./ваг.</td><td>1 500</td></tr><tr><td>Грузовместимость вагона, G_в</td><td>короб.</td><td>20 000</td></tr><tr><td>Стоимость единицы товара, P</td><td>дол./короб.</td><td>15</td></tr></table>	Показатель	Ед. измерения	Значение	Оборот за период, V	короб./мес	20 000	Затраты на осуществление заказа, K	дол./заказ	20	Доля затрат на хранение в стоимости среднего запаса, s	-	0,03	Тариф за еврофуру, T _{га}	дол./авт.	1 000	Грузовместимость еврофуры, G _а	короб.	10 000	Тариф за вагон, T _{гв}	дол./ваг.	1 500	Грузовместимость вагона, G _в	короб.	20 000	Стоимость единицы товара, P	дол./короб.	15
		Показатель	Ед. измерения	Значение																									
		Оборот за период, V	короб./мес	20 000																									
		Затраты на осуществление заказа, K	дол./заказ	20																									
		Доля затрат на хранение в стоимости среднего запаса, s	-	0,03																									
		Тариф за еврофуру, T _{га}	дол./авт.	1 000																									
Грузовместимость еврофуры, G _а	короб.	10 000																											
Тариф за вагон, T _{гв}	дол./ваг.	1 500																											
Грузовместимость вагона, G _в	короб.	20 000																											
Стоимость единицы товара, P	дол./короб.	15																											
Модуль 4. Определение параметров логистического сервиса.																													
Необходимо:																													
1) определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили плановые заказы на готовую продукцию по каждому из трех предприятий;																													
2) определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили разовые заказы на узлы, агрегаты и изделия в целом по каждому виду разового заказа;																													
3) определить уровень обслуживания потребителей по невыполненным (потерянным) заказам по каждому из трех предприятий;																													
4) проанализировать полученные результаты уровня обслуживания потребителей по всем видам заказов и причинам их невыполнения по каждому из трех предприятий.																													
Исходные данные для определения уровня обслуживания потребителей по каждому из трех предприятий																													

	представлены в таблице.																								
	Данные по видам заказов	Предприятие 1	Предприятие 2	Предприятие 3																					
	1. Количеств выполненных плановых заказов	774	690	836																					
	2. Общее количество плановых заказов	800	750	920																					
	3.Количество выполненных обычных разовых заказов	330	294	346																					
	4. Общее количество обычных разовых заказов	342	321	394																					
	5. Количество выполненных специальных разовых заказов	54	62	40																					
	6. Общее количество специальных разовых заказов	56	58	40																					
	7. Количество выполненных срочных аварийных заказов	20	11	22																					
	8. Общее количество срочных аварийных заказов	20	12	24																					
	9. Количество невыполненных или потерянных плановых и разовых заказов:	X	X	X																					
	9.1. отсутствие материальных ресурсов	36	18	56																					
	9.2. отсутствие производственных мощностей	12	-	8																					
	9.3. жесткие сроки выполнения заказа	-	4	5																					
	9.4.расхождение в стоимости заказа	30	8	10																					
ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций: ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка)	Модуль 1. Планирование работы логистических систем В таблице представлена поквартальная динамика изменения объема производства компании в течение 4 лет. Необходимо выполнить прогноз объема производства на 5-ый год с разбивкой по кварталам с учетом сезонности. Прогноз на пятый год выполнить любым из методов экстраполяции: простая средняя, скользящая средняя, экспоненциальное сглаживание.																								
	<table><tr><td>Квартал</td><td>1 год</td><td>2 год</td><td>3 год</td><td>4 год</td></tr><tr><td>1 квартал</td><td>250</td><td>260</td><td>240</td><td>280</td></tr><tr><td>2 квартал</td><td>186</td><td>190</td><td>185</td><td>188</td></tr><tr><td>3 квартал</td><td>310</td><td>330</td><td>350</td><td>340</td></tr><tr><td>4 квартал</td><td>280</td><td>300</td><td>290</td><td>350</td></tr></table>	Квартал	1 год	2 год	3 год	4 год	1 квартал	250	260	240	280	2 квартал	186	190	185	188	3 квартал	310	330	350	340	4 квартал	280	300	290
Квартал	1 год	2 год	3 год	4 год																					
1 квартал	250	260	240	280																					
2 квартал	186	190	185	188																					
3 квартал	310	330	350	340																					
4 квартал	280	300	290	350																					
Модуль 2. Ключевые показатели оценки эффективности функционирования элементов логистической системы На предприятии было продано за 2020 год 12 000 штук, а за 2019 – 20 000 штук товара. Средние запасы товара в течение каждого года представлены в таблице																									
<table><tr><td>Год</td><td>январь</td><td>февраль</td><td>март</td><td>апрель</td><td>май</td><td>июнь</td><td>июль</td><td>август</td><td>сентябрь</td><td>октябрь</td><td>ноябрь</td><td>декабрь</td></tr></table>					Год	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь								
Год	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь													

логистической системы

2020	1 600	1 000	1 200	1 300	1 200	1 400	1 100	1 500	1 600	1 400	1 300	1 500
2019	1 250	1 200	1 800	1 300	1 100	1 200	1 350	1 000	1 050	1 100	1 200	1 450

Определить оборачиваемость каждой позиции товара в 2019 и 2020 года. Сравнить показатели двух периодов и сделать вывод.

И/ИЛИ

В таблице представлены данные о продажах бензина на АЗС с начала года:

Месяц	Фактический объем продаж бензина, тонн
Январь	80
Февраль	75
Март	85
Апрель	90
Май	115
Июнь	110

На основании данных рассчитать прогнозный объем продаж бензина на июль на АЗС, используя стохастические методы:

- простой средней;
- скользящей средней;
- экспоненциального сглаживания (двумя способами).

Сделайте вывод о полученных результатах расчетов.

Транспортная организация совместно с оптовым предприятием обеспечивает потребителей материальными ресурсами. Необходимо определить:

- 1) оптимальный поток и тариф, при котором транспортная организация получит максимальную прибыль;
- 2) диапазон материалопотока, в котором транспортная организация будет получать прибыль.

Исходные данные представлены в таблице:

Номер материалопотока	Метериалопоток, т	Тариф за перевозку, тыс.р/т	Валовые издержки, тыс. руб.	Прибыль, тыс. руб.
1	250	1,50	230	
2	200	3,40	330	
3	150	5,90	415	
4	120	8,45	520	
5	100	10,55	680	
6	90	11,16	860	
7	80	11,68	1070	

	8	70	12,21	1440		
	9	60	12,41	1750		
	10	50	12,91	2110		

ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании: ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса	1. Планирование, расчет и оценка затрат на перевозку грузов (на примере предприятия) 2. Особенности грузовых перевозок по видам транспорта (на примере предприятия). 3. Системы информационного обеспечения транспортных процессов (на примере предприятия). 4. Организация логистического процесса на примере транспортной компании. 5. Организация грузовых перевозок (по видам транспорта или видам перевозимого груза). 6. Эффективность организации грузовых перевозок (по видам транспорта). 7. Обоснование выбора транспортной схемы доставки грузов (на примере предприятия). 8. Управление качеством транспортно-экспедиторских услуг (на примере предприятия). 9. Организация сервисного обслуживания покупателей (на примере предприятия). 10. Организация логистической деятельности интернет-магазина (на примере предприятия). 11. Выбор маршрута доставки товаров при различных критериях (на примере предприятия). 12. Повышение эффективности использования парка автотранспортных средств (на примере автопредприятия). 13. Обоснование выбора логистического посредника в транспортировке грузов (на примере предприятия).
ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций: ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	1. Оценка эффективности инвестиционного проекта (на примере предприятия). 2. Совершенствование механизма управления резервами организации по формам собственности и видам деятельности (производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп). 3. Использование информационных технологий в логистической деятельности: практика и тенденции развития (на примере предприятия). 4. Разработка логистической стратегии (на примере предприятия). 5. Совершенствование схем логистических потоков (на примере предприятия). 6. Оценка системы управления взаимоотношений между потребителями и поставщиками (на примере предприятия). 7. Логистика в системе организации предпринимательской деятельности (на примере предприятия). 8. Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия (на примере предприятия). 9. Управление рисками в логистической системе (на примере предприятия). 10. Информационная логистика современного предприятия: основы построения и оптимизация (на примере предприятия). 11. Рационализация ресурсов организации (на примере предприятия). 12. Реорганизация логистической системы компании (на примере предприятия). 13. Совершенствование оперативного планирования материальных потоков на производстве (на примере предприятия). 14. Совершенствование планирования и организации логистических процессов в организации/подразделениях (на примере предприятия).

2. Комплект оценочных средств

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация практики состоит из публичной защиты обучаемого выполненной работы и оценки Отчета на соответствие установленным требованиям.

По результатам защиты отчетов выставляется зачет по практике. После зачета по практике обучающийся сдает экзамен по профессиональному модулю. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку за практику, не допускаются к экзамену по профессиональному модулю.

Если у обучающегося в аттестационном листе и/или характеристике не освоена хотя бы одна компетенция, предусмотренная программой практики, то обучающийся не допускается к защите, и оценка «неудовлетворительно» выставляется за всю практику в целом.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или неявка на промежуточную аттестацию по практике без уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по практике, подлежат отчислению в установленном порядке.

Результаты прохождения учебной практики представляются обучающимся в филиал и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие преддипломную практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3. Критерии оценки промежуточной аттестации

В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

уровень освоения обучающегося материала, предусмотренного учебной программой;

умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Отлично	полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.
Хорошо	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.
Удовлетворительно	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.
Неудовлетворительно	ответ не удовлетворяет указанным требованиям

ФОРМА

индивидуального задания по практике

Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

(наименование филиала)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

По практике

(учебной/производственной (по профилю специальности)/производственной (преддипломной)
(выбрать нужное)

Студента (-ки) курса учебной групп _____

Специальность _____
(код) (наименование)Профессиональный модуль _____
(код) (наименование)Место прохождения практики _____
(наименование профильной организации)

Срок прохождения практики с «»20 _____ г. по «»20 _____ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания	Планируемые результаты (освоенные умения (практический опыт))
1	2	3

Руководитель практики от

(наименование филиала)_____
(подпись)_____
(инициалы,
фамилия)

Задание принял (-а) студент (-ка)

Согласовано_____
(подпись)_____
(инициалы,
фамилия)_____
(наименование профильной организации)_____
(подпись)_____
(инициалы,
фамилия)

ФОРМА

титального листа отчёта по практике

Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

(наименование филиала)

ОТЧЁТ

По _____ практике

(учебной/производственной (по профилю специальности)/производственной (преддипломной)
(выбрать нужное)Специальность _____
(код) (наименование)Профессиональный модуль _____
(код) (наименование)

Выполнил: _____

Студент (-ка) курса учебной группы: _____

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)Проверили: _____
Руководитель практики от_____
(наименование профильной организации)_____
(наименование должности) (инициалы, фамилия)_____
(подпись)

М.П.

Руководитель практики от

(наименование филиала)

ФОРМА
письма от профильной организации

Директору

(наименование колледжа/филиала)

(инициалы, фамилия)

Настоящим уведомляем, что студенту (-ке) _____
(наименование филиала)
курса, обучающемуся (-ейся) специальности, (номер) _____
(код) (наименование)

(фамилия, имя, отчество)
будет предоставлена возможность пройти _____ практику
в период с « »20 г. по « »20 г.

В

(наименование профильной организации)

Контактное лицо для заключения договора о практической подготовке студента
от

(наименование профильной организации)

(фамилия, имя, отчество)

(номер телефона)

(адрес электронной почты)

(инициалы, фамилия) (подпись)

Примечание: письмо оформляется на официальном бланке профильной организации и подписывается руководителем профильной организации в случае отсутствия долгосрочного договора.

ФОРМА

дневника практики

Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

(наименование филиала)

ДНЕВНИК

По практике

(учебной/производственной (по профилю специальности)/производственной (преддипломной)
(выбрать нужное)Студента (-ки) курса учебной группы _____
(номер)

(фамилия, имя, отчество)Специальность _____
(код) (наименование)Профессиональный модуль _____
(код) (наименование)Место прохождения практики _____
(наименование профильной организации)

Срок прохождения практики с « »20 _____ г. по « »20 _____ г.

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Наименование структурного подразделения профильной организации	Краткое содержание работы студента (проектная работа в рамках прохождения практики, наименование проекта)	Отметка о выполнении работы (выполнено/ не выполнено)
1	2	3	4

(наименование профильной организации)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики от _____

ФОРМА
отзыва о прохождении практики

ОТЗЫВ
о прохождении практики

Студент (-ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____
(код) (наименование)

Профессиональный модуль _____
(код) (наименование)

проходил (-а) практику _____
(учебную/производственную (по профилю специальности)/производственную (преддипломную)
(выбрать нужное)

в период с « »20 _____ г. по « »20 _____ г.

в _____
(наименование профильной организации/структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(фамилия, инициалы)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики студент (-ка) проявил (-а) _____

Результаты работы студента (-ки) _____

Считаю, что по итогам практики студент (-ка) может/не может быть допущен (-а) к защите отчета по практике.

(наименование должности руководителя
практики от профильной организации)

(инициалы, фамилия) (подпись)

« _____ » _____ 202__ г.