

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской  
Федерации»**

**Уфимский филиал Финуниверситета**

**Предметная цикловая комиссия общегуманитарных дисциплин**

**Методические указания  
по выполнению практических занятий  
по дисциплине  
ОПБ.01 «Русский язык»**

для студентов специальности  
09.02.07. «Информационные системы и программирование»

**УФА 2023**

РАССМОТРЕНА

На заседании предметной цикловой  
комиссии

Общепрофессиональных дисциплин  
(название)

протокол № 2 от 29.09 2023 г.

Арсенавенко  
Председатель ПЦК : подпись

Методические указания по выполнению практических заданий дисциплине  
предназначены для студентов по специальности ОПБ.01 «Русский язык»  
предназначены для студентов специальности 09.02.07. «Информационные  
системы и программирование»

---

Методические указания включают в себя учебную цель, перечень образовательных результатов, заявленных во ФГОС СПО, задачи, обеспеченность занятия, краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме, вопросы для закрепления теоретического материала, задания для практического занятия студентов и алгоритм ее выполнения, методику анализа полученных результатов, выполнения отчета о проделанной работе.

Составитель: Самаринская В.Б. подпись  
Ф.И.О.

## Содержание

### Введение

1. Цели и задачи освоения профессионального модуля
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения профессионального модуля
3. Алгоритм выполнения практических заданий
4. Содержание практических заданий
5. Список использованных источников

## Введение

Методические указания разработаны в соответствии с учебным планом и рабочей программой по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование» по дисциплине ОПБ.01 «Русский язык» и предназначены как дополнение к лекционному материалу при проведении практических работ.

В методических указаниях приводятся материалы практических занятий по следующим темам дисциплины ОПБ.01 «Русский язык»:

Подготовка к практическим занятиям заключается в работе с конспектом лекций по данной теме, работе над рефератом, в изучении соответствующего раздела учебника или учебного пособия, в просмотре дополнительной литературы. Практическая работа выполняется в аудитории. При сдаче практических работ студентами должны быть предъявлены письменные ответы на контрольные вопросы и решенные задания из методических указаний по теме, проводится контрольный опрос по теме занятий.

Необходимым условием сдачи практических работ является отчет, выполненный с помощью текстового редактора.

## 1. Цели и задачи изучения профессионального модуля

Целью изучения дисциплины является приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области русского языка.

С целью овладения указанной специальностью и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

**уметь:**

- 1) использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- 2) строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- 3) анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- 4) обнаруживать и устранять ошибки и недочёты на всех уровнях структуры языка;
- 5) пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;
- 6) осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- 7) анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

**знать:**

- 1) основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- 2) понятие о нормах русского литературного языка;
- 3) основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- 4) орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- 5) лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- 6) морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- 7) основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- 8) функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- 9) структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- 10) функционально-смысловые типы текстов;
- 11) специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- 12) сферу функционирования публицистического стиля, жанровое

- разнообразие;
- 13) языковые формулы официальных документов;
  - 14) правила оформления документов;
  - 15) основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины ОПБ.01 «Русский язык»

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с программой ФГОС СПО по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование» :

### Профессиональные (ПК) и общие компетенции (ОК):

Код обучения	Наименование результата обучения
ПК 9.10	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## 3. Алгоритм выполнения практических заданий

При проведении практических занятий по учебной дисциплине ОПБ.01 «Русский язык»

1. Изучить теоретический материал по данной теме
2. Внимательно прочитать текст задания
3. Записать условие задания и наметить план его выполнения
4. Выбрать рациональный способ выполнения
5. Произвести необходимые расчеты (если есть в задании)
6. Сделать выводы по выполненному заданию
7. Оформить отчет по выполненному практическому заданию.

#### 4. Содержание практических заданий

##### Практические задания по учебной дисциплине ОПБ.01 «Русский язык»

Практическое занятие №1	Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов. Анализ структуры текста. Лингвостилистический (стилистический) анализ текста
Практическое занятие №2	Практическое занятие. Принципы русской орфографии. Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц. Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.
Практическое занятие №3	Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.
Практическое занятие №4	Правописание звонких и глухих согласных, произносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ы. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок
Практическое занятие №5	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.
Практическое занятие №6	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных
Практическое занятие №7	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.
Практическое занятие №8	Правописание окончаний и суффиксов глаголов.
Практическое занятие №9	Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.
Практическое занятие №10	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.

Практическое занятие №11	Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ
Практическое занятие №12	Знаки препинания в простом предложении.
Практическое занятие №13	Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.
Практическое занятие №14	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат
Практическое занятие №15	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.
Практическое занятие №16	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Практическое занятие. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)
Практическое занятие №17	Деловой стиль. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности
Практическое занятие №18	Виды документов в конкретной специальности.



## Список использованных источников

### Основные источники

Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096>

Гольцова, Н. Г. Русский язык: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1 : учебник / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. - 8-е изд. - Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2020. - 376 с. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-533-01288-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2040869>

Гольцова, Н. Г. Русский язык: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 2 : учебник / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. - 8-е изд. - Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2020. - 392 с. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-533-01289-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2040870>

Рыбченкова, Л. М. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич. - 4-е изд. - М.:Просвещение, 2022. - 272 с. - ISBN 978-5-09-101457-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2089790>

### Дополнительные источники

Бабайцева, В. В. Русский язык. 10-11 классы (углубленный) / В. В. Бабайцева. - 10-е изд., стереотипное - М.:Просвещение, 2022. - 463 с. - ISBN 978-5-09-101464-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2089766>

Пахнова, Т. М. Русский язык. 10 класс (базовый) / Т. М. Пахнова. - 9-е изд., переработанное - М.:Просвещение, 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-09-101462-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2089764>

Пахнова, Т. М. Русский язык. 11 класс (базовый) / Т. М. Пахнова. - 10-е изд., стереотипное - М.:Просвещение, 2022. - 368 с. - ISBN 978-5-09-101463-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2089765>

## Электронные ресурсы

1. [www.eor.it.ru/eor](http://www.eor.it.ru/eor) (учебный портал по использованию ЭОР).
2. [www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru) (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
3. [www.russkiyjazik.ru](http://www.russkiyjazik.ru) (энциклопедия «Языкознание»).
4. [www.etymolog.ruslang.ru](http://www.etymolog.ruslang.ru) (Этимология и история русского языка).
5. [resh.edu.ru](http://resh.edu.ru) («Российская электронная школа», полный школьный курс уроков).
6. [www.uchportal.ru](http://www.uchportal.ru) (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
7. [www.Ucheba.com](http://www.Ucheba.com) (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» ([www.uroki.ru](http://www.uroki.ru))).
8. [www.metodiki.ru](http://www.metodiki.ru) (Методики).
9. [www.posobie.ru](http://www.posobie.ru) (Пособия).