



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)**

**Уфимский филиал Финуниверситета**

**П Р И К А З**

«25» сентября 2018 г.

№ 194/0

**Об утверждении Положения об Учебно-методическом совете  
Уфимского филиала Финуниверситета**

В целях повышения эффективности работы Учебно-методического совета и на основании решения Ученого совета филиала от 26.09.2018 г. № 04 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Учебно-методическом совете Уфимского филиала Финуниверситета согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Уфимского филиала Финуниверситета от 22.09.2016 № 143/0 «Об утверждении Положения об Учебно-методическом совете Уфимского филиала Финуниверситета».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника учебно-методического отдела Идрисову И.Г.

Директор

Р.М. Сафуанов

Приказ подготовил:

Начальник учебно-методического отдела

*Идрисова* И.Г. Идрисова

« *25* » *09* \_\_\_\_\_ 2018г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Уфимского филиала Финуниверситета

от 25.09.2018 № 194/с

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Учебно-методическом совете**  
**Уфимского филиала Финуниверситета**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об Учебно-методическом совете Уфимского филиала Финуниверситета (далее Учебно-методический совет, Филиал) определяет правовые и организационные основы деятельности Учебно-методического совета.

1.2 Учебно-методический совет Уфимского филиала создан в соответствии с Уставом ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Положением об Уфимском филиале Финуниверситета, в целях совершенствования методической и учебной деятельности Филиала.

1.3 Учебно-методический совет является совещательным коллегиальным органом Филиала и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом и локальными актами Финуниверситета, решениями Учёного совета Финуниверситета, решениями Ученого совета Филиала, приказами и распоряжениями директора Филиала, а также Положением.

1.4 Учебно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, который рассматривается на Ученом совете и утверждается директором Филиала.

1.5 Решения Учебно-методического совета имеют рекомендательный характер и используются, в том числе, при подготовке локальных нормативных правовых актов Филиала: приказов и распоряжений директора, касающихся учебно-методических вопросов.

**2. Направления деятельности учебно-методического совета**

Направлениями деятельности учебно-методического совета являются:

2.1. Выработка основных подходов к реализации приоритетных направлений учебно-методической работы, включая:

- разработку и актуализацию основных образовательных программ в условиях реализации ФГОС ВО, ФГОС СПО и образовательных стандартов Финансового университета;

- оптимизацию учебно-методической работы и совершенствование организации учебного процесса;
- контроль качества основных и дополнительных образовательных программ;
- развитие методов оценки учебных достижений и уровня сформированности компетенций обучающихся.

2.2. Координация деятельности кафедр, предметных (цикловых) комиссий и других структурных подразделений по подготовке и совершенствованию учебных планов, разработке и актуализации рабочих программ, а также других учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования.

2.3. Обсуждение актуальных вопросов образовательной деятельности, включая проекты локальных актов, регламентирующие формирование и реализацию образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования.

2.4. Учебно-методическое обеспечение внедрения образовательных инноваций, в том числе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.5. Анализ опыта учебно-методической работы кафедр и предметных (цикловых) комиссий, выработка рекомендаций по его использованию.

2.6. Рассмотрение и принятие единых методических указаний, рекомендаций, направленных на оптимизацию учебно-методической работы в Филиале и совершенствование организации учебного процесса.

2.7. Обсуждение учебных и методических разработок преподавателей и (или) размещению в информационно-образовательном портале Финуниверситета, к использованию разработанных учебно-методических материалов в учебном процессе.

2.8. Разработка и обсуждение общих и индивидуальных методик преподавания, в том числе отдельных дисциплин.

2.9. Подготовка и обсуждение специальных учебно-методических докладов преподавателей.

2.10. Организация методического обеспечения компетентностного подхода в обучении студентов.

2.11. Анализ итогов защиты курсовых работ студентов и качества их выполнения, результатов экзаменационных сессий, компьютерного тестирования знаний, государственной итоговой аттестаций, качества подготовки выпускных квалификационных работ.

### **3. Организация работы учебно-методического совета**

3.1. Учебно-методический совет возглавляет председатель – директор Филиала.

3.2. Состав Учебно-методического совета формируется приказом директора Филиала из числа заведующих кафедрами, председателей предметных (цикловых) комиссий, преподавателей, представителей работодателей, а также руководящих работников структурных подразделений в соответствии с направлением их деятельности.

3.3. Председатель представляет учебно-методический совет на заседаниях Ученого совета Филиала, на совещаниях при обсуждении вопросов учебно-методической работы.

3.4. Организационную и техническую работу в учебно-методическом совете выполняет секретарь, назначаемый из числа наиболее подготовленных сотрудников учебного или методического отделов. Секретарь обеспечивает подготовку материалов к заседаниям учебно-методического совета, ведёт протоколы заседаний, оповещает членов учебно-методического совета о дате заседания и повестке дня.

3.5. На первом в новом учебном году заседании совета рассматривается и утверждается план работы учебно-методического совета на конкретный учебный год.

3.6. Заседания учебно-методического совета проводятся один раз в месяц. Повестка очередного заседания и материалы к нему доводятся до членов учебно-методического совета за неделю. Заседания учебно-методического совета являются открытыми для участия всех работников Филиала.

3.7. Решения учебно-методического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов совета при наличии кворума; кворум составляет не менее половины от числа членов Совета.

3.8. Решения учебно-методического совета оформляются в виде протоколов. На основании решений, зафиксированных протоколом, формируются методические рекомендации, распоряжения и проекты приказов директора.

3.9. Наиболее актуальные материалы, представленные на его заседаниях учебно-методического совета размещаются на странице «Учебно-методический совет» на официальном сайте Филиала.

#### **4. Обязанности членов учебно-методического совета**

Члены учебно-методического совета обязаны:

4.1. Участвовать в работе учебно-методического совета, способствовать достижению целей и решению задач, установленных данным положением.

4.2. Выполнять решения учебно-методического совета.

4.3. Сохранять конфиденциальность документов и заявлений, а также любых сообщений в ходе процедуры заседания учебно-методического совета.

4.4. Добросовестно и с высокой степенью ответственности выполнять данные председателем учебно-методического совета поручения.

Начальник  
учебно - методического отдела



И. Г. Идрисова